

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4036 -2025
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	DIANA PAOLA DOMINGUEZ MURILLO
Cedula	67.021.558
Valor del contrato:	\$ 5.445.000
Fecha inicio	28/oct/2025
Fecha finalización	07/nov/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398

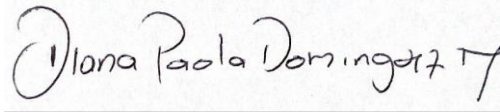
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
☒ Vencida
☐ Anticipada
☐ Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo contable en la supervisión de los contratos o convenios suscritos por la Secretaría de Deporte para la administración de los escenarios deportivos cuenten con sus respectivos libros fiscales, estados financieros y soportes debidamente diligenciados. Estos documentos deben ser presentados mensualmente por los administradores, verificando que los recursos sean invertidos conforme a lo establecido. 2. Definir lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, validando que el apoyo administrativo de los escenarios deportivos, cuenten con sus respectivos libros fiscales, estados financieros y soportes debidamente diligenciados. 3. Realizar la planeación estratégica y desarrollo de los procesos del sistema de gestión de calidad y participación ciudadana en los escenarios deportivos. 4. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	1. Brindé apoyo contable en la supervisión de los contratos o convenios suscritos por la Secretaría de Deporte para la administración de los escenarios deportivos cuenten con sus respectivos libros fiscales, estados financieros y soportes debidamente diligenciados. Estos documentos deben ser presentados mensualmente por los administradores, verificando que los recursos sean invertidos conforme a lo establecido del escenario Polideportivo Primero de Mayo, Unidad Recreativa Primero de Mayo, Polideportivo Francisco Eladio, Polideportivo Farallones. 2. Definí lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, validando que el apoyo administrativo de los escenarios deportivos, cuenten con sus respectivos libros fiscales, estados financieros y soportes debidamente diligenciados Cancha Sintética Calipso III, Cancha de Fútbol Comuneros II, Centro Múltiple Comuneros II, Polideportivo Ricardo Balcázar. 3. Realicé la planeación estratégica y desarrollo de los procesos del sistema de gestión de calidad y participación ciudadana en los escenarios deportivos. 4. Realicé informes solicitados por el supervisor del contrato, respuesta a contraloría, Respuesta informe técnico y financiero CRP. Realicé y Radiqué oficios de solicitud de los siguientes escenarios deportivos: Cancha Cero Comuneros II, Cancha Sintética Junín, Centro Múltiple Comuneros II, Parque Recreativo la Horqueta, Polideportivo Colinas Del Sur, Polideportivo Farallones, Polideportivo

	Ricardo Balcázar, Polideportivo Club Tequendama, Unidad Recreativa Primero de Mayo, Polideportivo Primero de Mayo, Unidad Recreativa Quintas del Refugio.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/16LPw_3Lk6iaCBHEgMITdpyUdtrUGehea
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	05/nov/2025